

# Die goldenen Büroregeln

- ❖ Das Büro ist kein Aufenthaltsraum, daher Leise eintreten und nur, wenn es nötig ist (Telefon nutzen)
- ❖ Eine Person ansprechen und Lautstärke bei Gesprächen reduzieren
  - ❖ Distanzzone wahren und Rücksicht nehmen
    - ❖ Meetings nicht im Büro abhalten
      - ❖ Ordnung halten